

## Agenda MR DKD | 5 november 19.30 uur

Voorzitter: Kyra

Notulen: Rochelle

Afgemeld: /

Annemieke is aanwezig tussen 20.00 – 21.15 uur

19.30 - 19.35	1.	Opening, vaststellen agenda en mededelingen, Mailbox MR.
19:35 – 19:45	2.	Notulen vorige vergadering Notulen GMR (nog geen notulen, wel agenda toegevoegd aan stukken + verzoek voor financiële commissie + 1 dec volgende vergadering) Actiepunten vorige vergadering  <i>Gert heeft zich aangemeld voor de financiële commissie GMR.</i> <i>Luc zit namens de leerkrachten dit schooljaar in de GMR.</i>
19:45 – 20:00	3.	Rondje langs de velden; o.a. invulling studiedag 26 oktober 2020 <i>De studiedag is, ondanks de beperkingen, positief ervaren.</i> <i>De studiedag bestond uit drie onderdelen (online).</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Reflectie op eigen handelen + ontwikkel punten.</i></li><li>- <i>Resultaten analyseren van jouw groep (zorg).</i></li><li>- <i>Waar staan wij nu?</i></li></ul>
20.00 - 20.15	4.	Terugkoppeling oproep aan ouders - MR heeft ouders (via klassenapps) gevraagd naar input voor de vergadering. Zie samenvatting  <i>Ouders geven aan dat de communicatie vanuit school beperkt is en missen het contact met de leerkracht. Er zijn vragen over de ontwikkeling van de kinderen en ouders geven aan dat ze het soms een te hoge drempel vinden om een afspraak te maken met de leerkracht.</i> <i>Ook het personeel van De Kleine Dichter mist het contact met de ouders.</i> <i>Er zijn een aantal ideeën besproken om meer contact met elkaar te kunnen leggen.</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>De leerkracht loopt structureel na schooltijd met de kinderen mee naar buiten.</i></li><li>- <i>Af en toe Teams bijeenkomsten organiseren.</i></li></ul>

		- <i>Regelmatiger Klasbord gebruiken (ouders waarderen dit).</i>
20.15 - 20.30	5.	<p>Cito resultaten</p> <p><i>Er mist nog wat meer toelichting. Onder andere over lezen. Annemieke gaat samen met de IB een document maken met meer toelichting. Dit wordt gedeeld met ons.</i></p> <p><i>Het valt De Kleine Dichter op dat de sterke rekenaars een kleine daling laten zien. En in de huidige groepen vier een daling op leesgebied. Dit kan te maken hebben met de periode van thuisonderwijs. Zij hebben misschien minder vaak hardop gelezen.</i></p> <p><i>Op dit moment worden bij alle kinderen in groep 4 AVI afgenomen.</i></p>
20.30 – 20.45	6.	Begroting 2021 - is reeds vastgesteld, dus Annemiek licht toe en wij kunnen haar bevragen. Volgend jaar agenderen in eerste MR vergadering van het jaar.
20.45 – 21.00	7.	POS schoolrapport - geen wijzigingen t.o.v. vorig jaar. Annemieke licht kort toe waar dit rapport toe dient. Wordt jaarlijks geactualiseerd. Alleen bij grote wijzigingen in de koers akkoord of advies van MR.
21.00 - 21.15	8.	<p>Subsidieregeling vanuit het Rijk? Weet Annemieke of SPO aanspraak heeft gemaakt of wil gaan maken op deze regeling? Is dit iets wat voor DKD van toepassing kan zijn? <a href="#">Subsidieregeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs 2020 -2021</a></p> <p><i>We gaan samenwerken met de Maaspleinschool. Nog niet alle leerkrachten zijn hierover geïnformeerd.</i></p> <p><i>Dit is voor kinderen die door het thuisonderwijs een achterstand hebben opgelopen bij rekenen of begrijpend lezen (Atypisch beeld). Dit wordt aangeboden voor de groepen 5 t/m 8.</i></p>
21.15 - 21.30	9.	Bijeenkomst Mijn kind Online; wanneer, hoe introduceren.
21.30 - 21.40	10	Jaarverslag MR vaststellen?
21.40 - 21.45	10.	<p>Rondvraag en sluiting</p> <p>- website bijwerken (mail Marco van september)</p> <p><i>Marco zal de website weer up to date maken.</i></p>

## Actiepunten

Wie	Wat	Wanneer
Margriet	Feedback van ouders aan leerkrachten: nadenken over hoe dit een onderdeel van het waarderings- en ontwikkeltraject van leerkrachten kan worden	Nieuw schooljaar?
<b>Acties gereed gemeld</b>		
Directie	Protocol doven en slechthorenden opgeschoven naar december ivm evaluatie met auris in november. Team wel voorlichting gehad.	11 december
Directie	Protocol noodsituaties nav aanslag eerder, is goed verlopen (1 ouder kritisch), maar er stond niks op papier. BHV plan hiervoor gebruiken (stappenplan).	11 december
MN	Doet voorstel voor huishoudelijk reglement ter aanvulling op het algemene MR reglement	akkoord
AK	Kwaliteitskaart: voorbeeld laten zien aan oudergeleding	12 februari
MG	Toegang op Sharepoint voor oudergeleding	Ntb
FO	Koppeling mediawijsheid naar ouders; volgend schooljaar ook de ouders hierbij betrekken! Eventueel achteraf een terugkoppeling geven aan de ouders.	11 december
MK	Ouderenquête van twee jaar geleden delen met MR.	november
MN	Informatieboekje over MR delen met KG	november
KG	Bij Wouter (voorzitter OC) bespreekpunten met OC navragen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Akkoord op communicatie met ouders via klassenapps</li> </ul>	Na volgende OC vergadering (11 december)

KG/MN/M  
S

- Welk bedrag is nu over van de ouderbijdrage?

12 februari

Vragen bedenken voor een thema vragenlijst

KG

Nieuwe ouders MR