



Notulen MR DKD | 16 oktober 2018 - 19.30 uur

Voorzitter: WW

Notulen: FV

Afgemeld: -

Aanwezig: AMR, WW, FO, FV, AK, MN, MK (20:00-21:10)

1: Opening, vaststellen agenda en mededelingen

Geen bijzonderheden.

2: Notulen vorige vergadering incl. actielijst

MR

Kort en bondige notulen, dit is heel fijn. Geen aanvullingen voor de notulen.

Vraag bij punt 5: is alle feedback op de schoolgids doorgegeven? Antwoord: Alle opmerkingen zijn bij Margriet doorgekomen.

Notulen kan op de website. Er is geen backup van de google drive map MR, is dit nodig?

GMR:

Er komt een nieuwe vacature RvA, ken je nog iemand? Selectie doet de oudergeleding, iedere ouder mag zich aanmelden. Robin (secretaris GMR) stuurt WW nog een profiel. Het MR Statuut komt in November op de agenda bij de GMR. Ons statuut lijkt redelijk up to date.

Vierjaren koersplan: via stellingen is er gesproken over een aantal thema's zoals: Hoe spelen wij in op het lerarentekort. Mogelijke oplossingen die werden genoemd waren de uitbreiding van het aantal IKC's en het kijken naar andere personen die voor de klas kunnen staan.

27-11 is de volgende vergadering. MN gaat mee, WW gaat 12 maart mee. 11-06 gaat AK mee. WW zet de agendastukken voor de GMR in de map

3: Rondje langs de velden (incl. terugkoppeling GMR)

Suzanne Sjoers, schrijfster van het boek sterke rekenaars, heeft tijdens de studiedag verteld over verdiepende vragen tijdens de instructie die sterke rekenaars betreft bij de les. Zij kwam met praktische tips die zeer waardevol waren voor de professionaliteit van het team.

Inspectiebezoek voor goed is besproken op de studiedag in het team. Uiteindelijk is er gezamenlijk voor gekozen deze uitdaging aan te gaan. Een eventueel bezwaar dat eerder



werd gegeven was dat, eenmaal voor een goed gegaan, de school dit niveau moet blijven halen. Na overleg was echter iedereen unaniem voor.

Spelling STAAL: is een nieuwe methode voor spelling. Op de workshop die hier op de ouderavond over ging werd er door een aantal ouders wat negatief gereageerd. Staal is nu voor het team nog best wat zoeken. De systematiek van Staal moet inslijten bij de ouders, wij kunnen dit in de nieuwsbrief doen. Er worden weer doelenoverzichten gemaald met de doelen voor de komende periode.

Te weinig tijd voor het eten. In de media woedde er een discussie over de hoeveelheid tijd die kinderen krijgen om te eten. Op De Kline Dichter verschilt de tijd een beetje per klas, groep 3 eet bijvoorbeeld 20 minuten, groep ½ bijvoorbeeld een half uur. Er blijven altijd kinderen die het nog steeds niet redden, dit is als school bijna niet te voorkomen.

4: Jaarplan MR bespreken

Kan geen jaarplan schrijven omdat er geen notulen zijn.

5: Cito resultaten bespreken

Vorig schooljaar hebben de leerkrachten zelf een analyse gemaakt van de Cito resultaten van zijn of haar klas. Dit heeft hij/zij op individueel leerlingniveau en op groepsniveau gedaan. Wanneer een leerling zeer afwijkende resultaten liet zien is er door de leerkracht gebeld met de ouders. Wij willen toetsen niet te belangrijk maken op onze school maar ouders wel meenemen in de ontwikkeling van het kind. De resultaten van de individuele analyse en de groepsanalyse zijn besproken in een groepsbespreking met de intern begeleider. Dit heeft een groepsspecifiek plan opgeleverd dat is gedeeld met de leerkracht van dit jaar. Ook is er op schoolniveau gekeken naar de resultaten van Cito. Deze zijn door de leerkrachten op een studiedag met elkaar besproken en geanalyseerd.

Spelling valt tegen, dat is onder andere de input geweest om een nieuwe methode te nemen. Staal. Rapporten komen in maart, Na de cito's in eind januari analyseren de leerkrachten weer de resultaten en voeren, vanuit deze kennis de oudergesprekken.

Wij kijken naar vaardigheidsscore en niet naar de absolute scores. Wij evalueren op onze ambities en niet op landelijke doelen. Bij spelling viel dit wat tegen. Wij leggen de lat heel hoog voor onszelf. Het landelijk gemiddelde gebruiken wij minder.

DMT nemen wij alleen nog af bij risicolezers.

6: Vragen toevoegen enquête ouders vanuit SPO

Huiswerk is besproken in het team en de regel in de schoolgids is hetzelfde gebleven. De vraag is of de MR dit nogmaals wil vragen.



Mogelijke onderwerpen: Continuerooster, eten en drinken, POVO, iig rapporten en rapportgesprekken

Bij het opsturen van de lijst wil de MR vragen of dit ook namens de MR kan worden gedaan (voor naamsbekendheid)

Voorstel: MR mailt Margriet voor 26 oktober de vragen die zij toe willen voegen.

7: Avondvierdaagse: Welke stelling neemt MR in?

Kunnen wij namens de ouders een beslissing nemen? Er zijn twee kampen: voor en tegen.

De school kan niet oordelen, wij kunnen wel adviseren en vertellen wat de effecten op school zijn.

Wij kunnen als school wel iets over de hesjes zeggen.

De avondvierdaagse heeft namelijk een groot effect op het energieniveau van zijn lopers.

Wel is dit een moment waarop de school veel eenheid uitstraalt: dit is ook bij pasen, dkd dag en kerst.

School gaat schakelen met Marieke, voor nu is het advies van de MR om als school te adviseren pas vanaf groep 5 mee te doen met de avondvierdaagse en te letten op de hoeveelheid snoep.

8: Werven nieuwe ouder (ipv AM)

standaardtekst voor in de nieuwsbrief. Misschien persoonlijker maken door verhaal te schrijven of foto wie je aan kan spreken. Verkiezingen is een drempel. Direct een verkiezing voor nu en voor juni (einde van het jaar) is een mogelijkheid. Het liefste iemand uit de middenbouw, die heeft de MR nog niet. Leerkrachten hebben hier ook invloed op door ouders aan te sporen om mee te doen.

Dus: in de nieuwsbrief doen wij een oproep voor januari en een aankondiging voor juni, en wanneer je kunt komen kijken, agendapunten ook erbij. Voorstel mailt WW rond.

In het team wordt een nieuw MR-lid geworven.

9: rondvraag en sluiting

Wat verwachten ouders bij een verkiezing? Kan dit duidelijk in de NB?

Hoe is het met de scholing -> FV heeft de data voor de cursus MR gedeeld met de nieuwe leden.

10: Actiepunten

Wouter: al het MR materiaal beschikbaar maken voor onze leden.

Wouter zet alle agendastukken



Margriet kijkt of zij oude notulen MR heeft

F. vraagt aan Marco of hij oude notulen heeft.

F.: informatieavond vragen terugkoppelen

WW tekst voor in de nieuwsbrief naar ons sturen.

FV vraagt in de studiedag naar een opvolger januari

AM: schrijft een persoonlijk stuk hoe het is om in de mr te zitten

WW levert een opzet voor de NB, 1 november moet hij binnen zijn.

Wie	Wat	Wanneer
FV	Checken waar alle oude notulen zijn, Marco ook even vragen	26-10
FV	Op de studiedag een opvolger zoeken voor de MR.	29-10
FV	Koppelt de reacties terug op de informatieavond	13-12
WW	Checken of al het MR materiaal beschikbaar is voor de leden.	26-10
WW	Stuurt tekst van de nieuwsbrief naar de leden	26-10
WW	Stuurt een opzet voor de NB van 1 november naar de leden	1-11
AM	Schrijft een persoonlijk stuk voor in de NB over hoe het is om MR lid te zijn.	1-11
Iedereen	Checken of er nog oude notulen zijn te vinden die kwijt zijn	26-10