



Agenda MR DKD | 9 november – 19.30 – 21.30 uur

Voorzitter: Marjolein
Notulen: Wouter
Aanwezig: Anne-Maaike, Marjolein, Wouter, Inge, Maartje, Floris en Margriet (alleen punten 6 en 7)

1. Opening, vaststellen agenda en mededelingen

De punten van Margriet zijn naar voren geplaatst.

2. Notulen vorige vergadering

Akkoord. Anne-Maaike past de anonimisering aan.

3. Mailbox MR

Eén vraag over het televisie kijken onder het eten. Voorlezen is verplicht in alle klassen. Kan het in het team besproken worden? In de ouderenquete komt dit ook uitgebreid terug.

4. Rondje langs de velden

Inge: Afsluiting onderzoekend leren. Ouders waren met kinderen aan het werk in groep 6. In de groepen 7 en 8 erg leuke activiteiten. Ouderinloop. Wordt goed ervaren. Is een mooi moment voor leerlingen om aan ouders te laten zien wat ze op school doen. Mooi om de rode lijn te zien van groep 6 (worstelen met inhoud) naar groep 8 (waar leerlingen echt presenteren).

Floris: voor verkeersveiligheid. VR bril en fietsen door de stad. Kinderen werden misselijk.

Floris vanuit de GMR: Helaas niemand extra aanwezig. GMR is met klem op zoek naar financiële mensen. Ze hebben mensen nodig met financiële blik om mee te denken voor beleid. Super belangrijk voor GMR. De prinses Margriet ervaart veel werkdruk om arrangement aan te vragen voor een kind (persoonsgebonden budget). OPR (Samenwerkingsverband voor de gemeente Utrecht) stelt de eisen. Zij zorgen voor het geld. Scholen herkennen dit. De onderwijsinspectie is bezig binnen SPO. Geven beeld van scholen binnen SPO. Vernieuwde inspectie. Floris zit bij dit gesprek.

Agressie, geweld en seksuele intimidatie is goedgekeurd mits de opmerkingen van Anne-Maaike worden verwerkt. Gedragscode personeel is aangepast en goedgekeurd.

Lerarentekort. Als school veel regionaler bezig bent. Werkdruk stond hoog op de agenda. Je kunt niet alles regelen voor alle kinderen.

5. Jaarverslag MR Marjolein heeft een verslag gemaakt van alle notulen. Iedereen heeft deze gereviewd behalve Wouter.

6. Jaarplan 2017/2018

Jaarplan is akkoord. Margriet zet nog een aantal puntjes op de i en dan wordt het jaarplan geupload naar de inspectie.

Vraag van Margriet: Vrijdagmiddag 1 december. Marjolein en Wouter kunnen. Margriet brieft de ouders voorafgaand.

7. Topsportprotocol

De MR heeft de stukken op tijd ontvangen en stemt in.

8. Ouderenquete

Continuerooster

Ouders lijken een verkeerd beeld te hebben van een dagindeling.
Schoolgids wordt te weinig gelezen. We kunnen de lestijd niet meer aanpassen.
Ouders maken zich zorgen over de leerkrachten; krijgen zij voldoende rust? Is er wel voldoende lestijd?

Elke vrijdag is er een sport en spelmiddag met ROC studenten.

Huiswerk

Wat vindt het team van huiswerk. Is hier een protocol op te maken.
Google classroom.

Rapportgesprekken

Adviespunten. Werkgroep opgericht door team.
Alle punten bespreken met het team
Advies

9. Jaarplan MR

Geen tijd voor, gaat naar volgend overleg.

10. Input nieuwsbrief

Actie: Anne-Maaike maakt het stukje voor in de nieuwsbrief met Wouter.

11. Rondvraag

Kan het beleid van de BSO een keer besproken worden (Wouter). Dit gaat naar de volgende vergadering.

Actielijst

Punt	Actiepunt	Wie	Status	Deadline
Nav notulen	Statuut MR opvragen bij GMR	Floris		Volgend overleg
Nav notulen	Google drive opruimen	Floris		Volgend overleg
Nav notulen	Stuk op website MR moet aangepast worden.	Wouter & Anne-maaike		Volgend overleg
1.	Financiële ouder zoeken	Wouter		Volgend overleg
2.	Wat kunnen we op de site zetten voor de MR	Floris		Volgend overleg
3.	Uitwerken ouderenquete	Anne-Maaike		Volgend overleg
4.	Jaarplanning MR op volgende overleg	Marjolein		Volgend overleg
5.	BSO op agenda met Margriet	Floris		Volgend overleg