



Notulen MR DKD | 2 november 2016 – 19.30 uur

Voorzitter: Jasper

Notulen: Floris

Afgemeld: Maartje, Margriet

Aanwezig: Jasper, Marco, Marjolein, Inge en Floris

1. Opening, vaststellen agenda en mededelingen

Agenda is vastgesteld. De input die Margriet zou leveren wordt overgenomen door Inge en Floris en de begeleidende mail die zij voor de vergadering schreef.

Inge merkt op dat als wij mensen willen uitnodigen in de vergadering wij dat eerder moeten doen. Vanuit de actielijst na een vergadering kunnen wij direct mensen vragen voor de volgende vergadering.

2. Notulen vorige vergadering:

- De eerste GMR vergadering heeft nog niet plaatsgevonden.
- Het uitnodigen van Margriet bij alleen de gearceerde onderdelen bevalt goed. Zouden deze punten als eerste op de agenda gezet kunnen worden?
- Het probleem met het afnemen van de Cito in groep acht is opgelost, leerlingen komen terug.
- Het op de google drive zetten van gevoelige bestanden is niet slim, Google is in opspraak geraakt. Hier moeten wij bij stilstaan.
- Is er nieuwe mail binnengekomen op ons mailadres? Maartje moet dit even laten weten.

3. Rondje langs de velden

- De MR startcursus is leerzaam geweest. Wij zouden in ons huishoudelijke reglement op kunnen nemen hoe ver van tevoren de agenda opgestuurd moet worden. Ook zouden wij samen kunnen kijken naar de doelen van de MR voor volgend jaar.
- Het MR praatje op de ouder informatieavond is goed verlopen.
- Joyce heeft afscheid genomen van De Kleine Dichter.
- Deze week was er een inloopweek voor de ouders, dit wordt positief ontvangen.
- Op school zijn wij volop bezig met danslessen geven. Vakdocenten geven kinderen en leerkrachten les. Leerkrachten zullen dit straks zelf over moeten nemen.

5. Indeling schooldagen

Inge en Floris hebben dit nog niet besproken in de teamvergadering. Zij gaan dit op de volgende bouwvergaderingen inbrengen en vertellen hierover op de vergadering van 7 december.

6. Update brede school

Ilse Boellaard gaat haar taken met ingang van 1 januari 2017 overdragen aan iemand die vanuit haar werk als sociaal makelaar binnen Doenja Dienstverlening al vanaf de start van de Brede School bij ons betrokken is geweest. Haar naam wordt later bekend gemaakt. Zij zal het stukje coördinatie op zich nemen. Het coördinatorschap zal worden opgedeeld in twee stukken, de financiële coördinatie en het inhoudelijke deel. Voor de tweede persoon wordt er gedacht aan bijv. een

medewerker van de BSO die tijdens de cursussen aanwezig is op school. De gesprekken met de geïnteresseerde BSO medewerkers hebben nog niet plaatsgevonden. In de vergadering van februari, als alles rond is, gaat Margriet de nieuwe mensen aan ons voorstellen.

7. Jaarplan 2016/2017

Margriet heeft, naar aanleiding van de vorige vergadering, het jaarplan nog iets aangepast. Halverwege het jaar moet er worden gekeken of de uitvoering van het jaarplan goed verloopt. Floris en Inge geven een schets van de huidige ontwikkelingen:

- Werkgroepen zijn meer verantwoordelijk geworden. De inhoud van studiedagen en vergaderingen wordt voor het overgrote deel ingevuld door werkgroepen zelf en niet van bovenaf bepaald. Dit is een enorme verandering in de vergadersfeer.
- Onderzoekend Leren krijgt een vorm waarin lessen meer opgehangen gaan worden aan 'de kapstok' van de methode. Dit betekent dat de doelen uit de methode meer worden aangehouden zonder de daadwerkelijke lessen te geven. Een voordeel hiervan is dat na een periode een methodetoets afgenomen kan worden over het behandelde onderwerp. Er komen meer thema's in een jaar langs omdat thema's korter worden behandeld dan dat nu altijd is gedaan en dus wordt er meer stof behandeld.
- De rapporten krijgen een hele nieuwe vorm, Ook gaan wij ouder-kindgesprekken voeren. Om dit vanuit de leerkrachten te kunnen oefenen voert iedere klas 5 oefengesprekken.
- Er is een goede start gemaakt met de nieuwe methode van rekenen, Wereld in Getallen. Dit jaar maakt iedereen zich de methode wat meer eigen om deze volgend jaar alweer iets 'vrijer' te kunnen gebruiken.
- Met het leesonderwijs blijft het team druk bezig. Volgend jaar staat er een nieuwe taalmethode op de begroting.

8. Toelichting toetskalender

De schoolinspectie stelt niet langer alle Citotoetsen verplicht. Een school moet kunnen verantwoorden waarom zij toetsen afneemt met het oog op de leerling populatie. Om deze reden en met het oog op de evaluatie van de afgelopen jaren is ervoor gekozen een tweetal wijzigingen door te voeren:

Allereerst komt de Citotoets woordenschat te vervallen. De vraagstelling van deze toets is onduidelijk en geeft een heel wisselvallig beeld van het woordenschatniveau.

Ten tweede wordt vanaf schooljaar 2017-2018 de Citotoets AVI leidend en vervalt in de groepen 5 en hoger de Drie Minuten Toets van Cito. Dit doen veel meer scholen omdat de Drie Minuten Toets is gebaseerd op woorden zonder context en leerlingen vanaf groep 5 dit automatiseringsdeel niet verder ontwikkelen. In de groepen 3 en 4 geeft deze toets wel meer inzicht in de leesontwikkeling.

Tot slot wordt in de groepen 1 en 2 de observaties van KIJK leidend en krijgen alleen de groepen 2 toetsen. Dit omdat is gebleken dat voor de groepen 1 de zeer uitgebreide observaties die de methode KIJK biedt het beste beeld geeft van een leerling.

Tweemaal per jaar worden er in alle klassen Citotoetsen afgenomen. Groep acht krijgt ook tweemaal een Citotoets. Wij verwachten geen problemen met de inspectie bij bovenstaande wijzigingen omdat wij deze goed kunnen onderbouwen. Aankomend jaar willen wij methodetoetsen in gaan voeren in Parnassys zodat ouders deze door het jaar heen kunnen inzien.

9. Toelichting Citoscores:

Spelling is over de hele linie zwak. Wij denken dat dit komt omdat de huidige methode woorden te laat aanbiedt in het jaar. Hierdoor worden woorden op de citotoets gevraagd die leerlingen nog niet hebben gehad. Wij werken schoolbreed vanuit een kwaliteitskaart spelling iedere dag een kwartier met op vrijdag een dictee. Jasper vraagt zich af of er, naar aanleiding van de spellingresultaten van dit jaar, een probleem kan komen met de doorstroom naar de middelbare school. Dit

ligt niet in de lijn der verwachting omdat rekenen en begrijpend lezen voornamelijk leidend zijn in de adviezen.

Uit de evaluatie van onze streefdoelen per groep komt naar voren dat de groepen 6,7,8 hoger scoren dan groep 3 en 4. Groep 4 heeft een nieuwe versie van de Citotoets wat onder andere tot een lagere score heeft geleid. Wij kijken naar de resultaten van de Cito in het midden van het jaar wanneer deze binnen zijn om te beoordelen of de hierboven genoemde aandachtspunten zijn verbeterd.

10. Toelichting begroting:

Wij lezen de mail die Margriet heeft verstuurd. Het aantal leerlingen op 1 oktober staat exact op 400. Dit is iets hoger dan verwacht, (395) maar is qua inzet FTE prima passend. De huidige stand van zaken mbt tot de begroting 2016 is dat we grotendeels binnen begroting draaien. Er is een afwijking te zien in de kosten rondom de huisvesting en dan m.n. in de schoonmaakkosten. Dit komt mede voort uit de extra kosten die de schoonmaak van de BSO van ons vraagt en deze worden nog doorbelast naar KNM kind & Co.

11. Input MR nieuwsbrief en opvolging Marco

Marco heeft Charo opgevolgd en moet dus ook zijn termijn volmaken. Dit heeft Marco precies gedaan dus moet er een opvolger worden gekozen. Wij houden de verkiezingen op **25 januari**. De verkiezing kondigen wij aan in de **nieuwsbrief van december**, er staat op de schijf al veel materiaal. Voor de kerstvakantie kunnen kandidaten zich aanmelden. In de eerste week van januari sturen wij een reminder. Op **16 januari** sluiten wij het aanmelden en sturen een extra mail als aankondiging voor de verkiezing. Op woensdag 25 januari houden wij de verkiezing.

12. rondvraag en sluiting

Welke invulling krijgt Sinterklaas? Waarschijnlijk krijgt de hulp van Sinterklaas een andere vorm. De zwarte piet in zijn klassieke vorm zal niet meer terugkomen.

Er is Marjolein ore gekomen dat bij sommige oud-leerlingen van De Kleine Dichter de grammaticale vaardigheden tegenvallen op de middelbare school. Marjolein gaat dit verder navragen. Er wordt geopperd een enquête te houden vanuit de MR bij oud-leerlingen wat zij missen aan vaardigheden en wat al heel goed gaat.

Sommige ouders geven aan meer huiswerk te verwachten van school. Het onderwerp huiswerk wordt op de agenda gezet van komende vergadering om te kijken hoe wij dit op kunnen pakken.

10. Actielijst

	Actiepunt	Wie	Deadline
1.	De agendapunten waar Margriet bij aanschuift graag als eerste op de agenda.	Jasper	Alle vergaderingen
2.	Is er mail binnengekomen op het MR mailadres? Graag even laten weten via de mail.	Maartje	
3	Inbrengen van 'invulling schooldagen' op de bouwvergaderingen en MR in de mail hierin meenemen.	Inge en Floris	Voor de vergadering van 7 december
-	Notulen naar Marco Gerdes sturen	Floris	Voor elke vergadering
6	nieuwe Brede school coördinatoren	Margriet	Voor de vergadering

	uitnodigen op de vergadering		van 6 februari
11.	Een stukje schrijven voor de MR verkiezingen	Jasper	In de nieuwsbrief van december
12.	Navragen bij ouders wat er aan grammaticale vaardigheden mist bij oud leerlingen van De Kleine Dichter.	Marjolein	Voor de volgende vergadering
12.	Het onderwerp huiswerk op de agenda zetten	Jasper	Voor de volgende vergadering
-	Als de resultaten van Cito midden binnen zijn moet het bespreken hiervan op de agenda komen.	Jasper	Voor de vergadering van 28 maart