



Agenda MR DKD | 13 september 2016, 19.30 – 21.30 uur

Voorzitter: Jasper
Notulen: Maartje
Afgemeld: -
Aanwezig: Jasper, Marco, Marjolein, Margriet, Floris, Inge en Maartje

1. Agenda

Agenda is vastgesteld. Het kopje toetskalender wordt opgeschoven naar de volgende MR vergadering.

2. Notulen vorige vergadering:

Actielijst wordt doorgenomen. In november zal de nieuwe Brede-Schoolcoördinator een update geven tijdens de MR vergadering.

Floris neemt de taak op zich om de notulen van de MR naar Marco te sturen. Hij checkt ook of alle notulen erop staan.

Verder notulen goedgekeurd.

3. Vergaderschema 2016/2017

Goedgekeurd.

4. Taakverdeling MR 2016/2017

Voorzitter: Tot januari Jasper vanaf januari: Marjolein

Google Drive: Marjolein

Mailbox: Maartje

GMR: Floris

5. Mededelingen

Marco geeft aan te stoppen met de MR, hij gaat door tot en met het einde van het kalenderjaar.

6. Rondje langs de velden

We zijn gestart met het nieuwe schooljaar. Dit betekent dat er ook gestart is met de nieuwe rekenmethode. Toevallig hebben de leerkrachten vandaag een tussenevaluatie gehad over het werken met de chromebooks en het rekenen zelf. Het spannende was vooral het netwerk, dit gaat tot dusver goed. De nieuwe methode is even wennen, vooral uitzoeken. Directe feedback tijdens de lessen op de chromebooks werkt erg goed bij de kinderen, ze zijn heel erg enthousiast. Ook kan de leerkracht het kind direct helpen, wat als erg positief wordt ervaren.

Vreedzame school is tijdens de eerste twee weken intensief ingezet in de klas. In de klassen hangen bijvoorbeeld ook de afspraken die de kinderen met elkaar hebben gemaakt.

Groep 3 is gestart met de nieuwe leesmethode. De kinderen en leerkrachten zijn heel enthousiast.

He team heeft met elkaar de jaardoelen besproken, realisatie dat we al veel hebben gedaan en er ook weer tegenaan kunnen.

7. Invulling schooldagen/effectieve lesdag

Voor de vakantie is er in de MR gesproken over het verlengen van de schooldag. Tijdens een teamvergadering voor de zomervakantie gaven teamleden aan het te snel te vinden om nu al een besluit te nemen over het kwartier. Na de vakantie zou dit door de MR weer opgepakt worden. Door het bezoek van het CvB en de plangesprekken stemmen de teamleden tegen het verlengen van de schooldagen. Hierdoor vervalt het idee om de schooldag te verlengen.

De MR zou wel graag willen meedenken over hoe de schooldag efficiënt kan worden ingedeeld, zodat de bovenbouw niet het gevoel heeft te moeten haasten. Inge en Floris pakken dit op.

8. Toetskalender

Dit punt wordt tijdens de volgende vergadering besproken.

9. MR jaarverslag

Gemaakt door Maartje. Binnen een week wordt er feedback gegeven door de ouders. Het jaarverslag zal dan nog worden aangepast door Maartje. Daarna doorgestuurd naar Marco om op de website te worden gepubliceerd.

10. Update omgangsprotocol

De onderwerpen pesten/plagen zouden volgens de MR regelmatig terug moeten komen tijdens de vergaderingen op school. De werkgroep Vreedzame School zal de nieuwe blokken steeds opnieuw introduceren tijdens de vergaderingen, zodat het meer gaat leven onder het team en dus ook onder de kinderen.

Groep 7/8 gaat aan de slag met Diversiteit. Vanuit de methodemakers van Vreedzame School komen ze op school om te kijken of een nieuwe methode werkt op deze school.

Buiten school gebeurt er veel, kinderen Whatsappen, buiten spelen etc. Mocht er iets spelen, dan roept de MR vooral op dat ouders het komen melden.

Dit is een onderwerp waarbij de ouders en leerkrachten moeten samenwerken.

11. Vaststellen jaarplan 2017

Tijdens de vorige MR-vergadering is er om input gevraagd aan de MR over het jaarplan. Ook tijdens teamvergaderingen is het plan besproken.

Het jaarplan komt voort uit het vierjarenplan (schoolplan). De oudergeleding was opzoek naar de stip op de horizon. Waar gaan we naartoe. De pijlers zouden helderder kunnen, concreet en smart geformuleerd.

12. Begroting 2017

Grote investering in de Chromebooks, nieuwe methodes rekenen en lezen. Daarnaast veel leerkrachten die nu als expert rondlopen (jonge-kind specialist, leesspecialist, rekenspecialist).

Budgettair staat de school er oké voor. Ook wordt er gekeken naar de klassen en aantal leerlingen. Kleuterklassen zijn groot, vanaf groep 3 regelmatig kinderen die verhuizen.

Voor de toekomst moet er goed gekeken worden naar de invulling van de tijd. Hier speelt ook de werktijdfactor een rol. De huur van de lokalen aan de BSO is erg laag, dit wordt nu door externe onderzocht, zodat deze in de toekomst wellicht verhoogd kunnen worden.

Investering voor de komende jaren:

- Taal/spelling methode zal in de toekomst vervangen moeten worden.

De MR gaat akkoord met de begroting.

13. Cito-resultaten

Dit punt wordt tijdens de volgende MR vergadering besproken.

14. Input MR Nieuwsbrief

Tijdens de informatie-avond van 29 september komt Jasper de MR vertegenwoordigen.

In de nieuwsbrief zal er een stukje komen dat de eerste vergadering heeft plaatsgevonden. Inge zorgt voor een stukje in de nieuwsbrief.

15. Rondvraag en sluiting

De twee kandidaten die tijdens de vorige MR verkiezingen niet gekozen zijn, worden van tevoren ingelicht, mochten zij nog interesse hebben, dan kunnen zij de plek van Marco in de MR krijgen.

Vraag is of er gekeken kan worden naar de rol van de directeur tijdens de MR. De rol is nu vrij groot, hoe kunnen we hier een balans in vinden?

Er is in de jaarkalender een citotoets op de studiedag gepland, ouders zouden hier graag duidelijkheid over willen krijgen over hoe dit opgelost gaat worden.

Vanuit de ouders is er de vraag gekomen voor klaarovers op de Croeselaan. De Croeselaan wordt opnieuw ingedeeld en autoluwer.

16. Actielijst

	Actiepunt	Wie	Status	Deadline
1.	Brede School: elk kwartaal een update en het jaarplan wordt besproken	?	Open	Elk kwartaal
2	Elke vergadering column nieuwsbrief op de agenda	Jasper	Open	Voor elke vergadering
3	Notulen naar Marco Gerdes sturen	Floris	Open	Voor elke vergadering
4	data bepalen van de vergaderingen van volgend jaar	Jasper	gesloten	1e MR vergadering
5	Toetskalender	Margriet	open	2e MR vergadering
7	Google drive	Marco	open	
8	stukje nieuwsbrief	Inge	open	1 oktober
9	Mailbox bijhouden	Maartje	open	
10	Jaarverslag	Maartje en Femke	Open	Zomervakantie

MR:

13 september

2 november

7 december

6 februari

28 maart

10 mei

19 juni

GMR:

29 november:

26 januari:

14 februari:

11 april:

13 juni: